

令和5年度 摂津市職員採用候補者試験 実施要項



令和5年12月

摂津市職員採用 HP



摂津市は、大阪の都市部から約 12 キロメートルという距離にあり、大阪市やその衛星都市と幹線道路や鉄道で結ばれており、大阪都市圏の核となる都市として発展を続けています。

14.87 km²の決して大きくはない市域には、4千以上の事業所が位置しており、約 96%が従業者 50 人未満の中小企業である一方で、世界的企業の主要な工場や研究拠点が立地する「産業のまち」であり、市の活力と財政を支えています。

近年の大きなトピックに、吹田操車場跡地での「健康・医療のまちづくり」があり、国際級の医療クラスターの実現に向けた北大阪健康医療都市（健都）が本格稼働する中で、国立循環器病研究センターと連携し、心筋梗塞による死亡を減少させることを目指す「STOP MI キャンペーン」で全国初のモデル地区に選ばれるなど、先進的な取組を進めています。

また、「阪急京都線連続立体交差事業」「JR千里丘駅西地区再開発事業」といった超大型事業や、鳥飼まちづくりグランドデザインの実現に向けた取組を進めるなど、他の基礎自治体ではなかなか経験することのできない大きな事業に挑戦することができます。

○人材育成について

摂津市職員育成・行動基本計画に基づき、計画的に年次研修を行うとともに、職務に必要な知識・技能を取得するための研修へ派遣を行っています。また、入庁後当面の間は、所属長や指導担当者が面談等により、フォローアップを行います。さらに、入庁後 1 年間、毎月 1 回人権連続研修を受講し、行政職員として必要な人権感覚と知識の習得を目指しています。

このように、摂津市では、職位や職種に関わらず、本市の全ての職員に求められる姿「目指す職員像」を以下のとおり定め、市全体で新規採用職員の成長を支援しています。やる気・元気・本気に満ち溢れた方の応募をお待ちしています。

目指す職員像（摂津市職員育成・行動基本計画から）

- ① 市民の立場で物事を考え、市民のために行動する職員
- ② 人権感覚と高い倫理観を有し、何事にも誰にでも誠実・公正である職員
- ③ 経営感覚を備え、広い視野と多角的な観点で変化に対応する職員
- ④ 自ら考え、何事にも問題意識を持ち、自ら行動する職員
- ⑤ 自らの職務に誇りと使命感をもち、職責を果たす職員



目次

1. 試験概要

- (1) 募集内容 P.3
- (2) 受験資格 P.3~4

2. 受験手続・申込

- (1) 申込方法 P.5~6
 - 【手続①】 エントリー受付
 - 【手続②】 郵送申込受付・郵送先
- (2) 特記事項 P.7

3. 試験科目・日時・会場等

- (1) 第1次試験 P.7~8
- (2) 第2次試験（予定） P.8
- (3) 最終試験（予定） P.9
- (4) 合格発表（予定） P.9

4. 採用の時期 P.9

5. 給与・勤務条件等 P.9~10

6. 注意事項 P.10

1. 試験概要

(1) 募集内容

職種（番号・名称）	募集人数	職種内容
①事務職【民間等】	7名程度	一般行政事務の事務的部門（総務、窓口、企画、福祉、教育等の市役所全般）に従事。③事務職(福祉)は、主に福祉部門に従事（福祉部門以外の場合もあり）。
②事務職【障害者対象】		
③事務職（福祉）	2名程度	
④事務職（情報）【民間等】	1名	情報処理関係の業務及び一般行政事務に従事。
⑤技術職（土木）【民間等】	5名程度	一般行政事務の技術的部門（上下水道、道路、管財、都市開発等）に従事。
⑥技術職（建築）【民間等】	2名程度	
⑦技術職（化学）【民間等】	1名	一般行政事務の技術的部門（環境、上下水道等）に従事。
⑧心理士【民間等】	1名	児童相談業務等（子どもの心理、発達に関する相談、児童虐待対応等）に従事。

(2) 受験資格

職種（番号・名称）	年齢	学歴等
①事務職【民間等】	昭和63年4月2日以降に生まれた方	以下のすべての条件を満たす方 (1)4年制大学卒業程度の学力を有する方 (2)民間企業等勤務経験者の方(※1)
②事務職【障害者対象】	昭和63年4月2日以降に生まれた方	以下のすべての条件を満たす方 (1)高等学校(特別支援学校の高等部を含む)以上を卒業又は令和6年3月に卒業見込みの方 (2)活字印刷文及び口述による試験に対応できる方 (3)自力で受験、職務の遂行、通勤ができる方 (4)申込日現在において、次の①～④のいずれかに該当する方 ①身体障害者手帳又は都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）もしくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書又は意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。）の交付を受けている方 ②都道府県知事、政令指定都市市長又は中核市市長が発行する療育手帳の交付を受けている方

		<p>③児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書の交付を受けている方</p> <p>④精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方</p>
③事務職（福祉）	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	<p>以下のいずれかの条件を満たす方</p> <p>(1)社会福祉士若しくは精神保健福祉士資格を取得している方、又は採用予定日までに取得見込みの方</p> <p>(2)社会福祉主事任用資格のある方、又は採用予定日までに取得見込みの方</p>
④事務職（情報）【民間等】	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	<p>以下のすべての条件を満たす方</p> <p>(1)民間企業等勤務経験者の方(※1)</p> <p>(2)情報処理技術者試験のいずれかに合格した方(※2)</p>
⑤技術職（土木）【民間等】	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	技術的部門（上下水道、道路、管財、都市開発等）として民間企業等勤務経験者の方(※1)
⑥技術職（建築）【民間等】	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	技術的部門（上下水道、道路、管財、都市開発等）として民間企業等勤務経験者の方(※1)
⑦技術職（化学）【民間等】	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	技術的部門（環境、上下水道等）として民間企業等勤務経験者の方(※1)
⑧心理士【民間等】	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた方	<p>以下のすべての条件を満たす方</p> <p>(1)臨床心理士または公認心理師資格を取得している方</p> <p>(2)対人援助業務として民間企業等勤務経験者の方(※1)</p>

(※1) 民間企業等勤務経験者の方の受験資格

民間企業や国・地方自治体等の従業員（アルバイトや臨時雇用、契約社員、派遣社員等、正規雇用以外の期間も含む。）として、該当職種に関する業務の実務経験が3年以上ある、又は採用予定日までに3年以上の見込みの方（1年以上継続した期間の経験が該当し、経験が複数の時は通算可能）。なお、最終合格決定後、実務経験の確認のため、職歴証明書等の提出を求めています。

(※2) 情報処理技術者試験のいずれかに合格した方の受験資格

対象となる試験は以下のとおりです。

基本情報技術者 応用情報技術者 ITストラテジスト システムアーキテクト プロジェクトマネージャ ネットワークスペシャリスト データベーススペシャリスト エンベデッドシステムスペシャリスト ITサービスマネージャ 情報セキュリティマネジメント システム監査技術者 情報処理安全確保支援士 前述試験と同等以上の能力を必要とすると認められる試験

□全職種共通

- ・国籍は問いません。ただし、外国籍の方は、公権力の行使または地方公共団体の意思形成への参画に携わる職に就くことはできません。
- ・次のいずれかに該当する人は受験できません。（地方公務員法第16条）
 - (1)禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - (2)摂津市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - (3)人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
 - (4)日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 受験手続・申込

(1) 申込方法

【手続①】 摂津市ホームページからエントリーを行ってください。

【手続②】 郵送による申込を行ってください。

【手続①】 エントリー受付

摂津市ホームページ内、職員募集のページに設置した職種別エントリーフォームに必要事項を入力し、エントリーを行ってください。エントリーで登録したメールアドレスに、受験番号や入力内容の確認メールが届きますので、内容の確認をお願いします。

※メールが届かない場合や内容に誤りがある場合は、必ず市長公室人事課まで連絡してください。

※障害等の理由でインターネットによる申込が困難な方は、市長公室人事課に問い合わせてください。

職種（番号・名称）	エントリー受付期間
①～⑧全職種	令和5年12月20日（水）から 令和6年1月14日（日）まで
<input type="checkbox"/> 全職種共通の特記事項 【@city.settsu.osaka.jp】【@ibt-cloud.com】から送信されるメールを受信できるよう設定してください。	

【手続②】 郵送申込受付・郵送先

職種（番号・名称）	提出書類	郵送申込受付期間
①事務職【民間等】	<input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 受験票 <input type="checkbox"/> 実務経験報告書	<p>令和5年12月20日（水） から 令和6年1月14日（日） まで（消印有効）</p>
②事務職【障害者対象】	<input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 受験票 <input type="checkbox"/> 試験実施に係る調査票 <input type="checkbox"/> 障害者手帳の写し （障害の等級が記載されたページ）	
③事務職(福祉)	<input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 受験票 <input type="checkbox"/> 資格を所持していることがわかる書類	
④事務職（情報）【民間等】	<input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 受験票 <input type="checkbox"/> 実務経験報告書 <input type="checkbox"/> 情報処理技術者試験の資格、免許証、合格証等（写し）	
⑤技術職（土木）【民間等】	<input type="checkbox"/> エントリーシート	
⑥技術職（建築）【民間等】	<input type="checkbox"/> 受験票	
⑦技術職（化学）【民間等】	<input type="checkbox"/> 実務経験報告書	
⑧心理士【民間等】	<input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 受験票 <input type="checkbox"/> 実務経験報告書 <input type="checkbox"/> 資格（写し）	
<p>【宛先】〒566-8555 大阪府摂津市三島一丁目1番1号</p> <p>摂津市市長公室人事課 宛</p> <p>※簡易書留郵便で郵送してください。</p> <p>※封筒に【試験申込書在中】と【受験番号】を朱書きしてください。</p>		
<p><input type="checkbox"/>③事務職(福祉)の特記事項</p> <p>資格取得見込みの方は、資格を所持していることがわかる書類の提出は必要ありません。資格取得後に提出していただきます。</p>		

(2) 特記事項

- ・提出書類は、本人自書によりボールペン等で記入してください（鉛筆、消せるボールペンは不可）。ただし、「実務経験報告書」は、パソコン等による作成を可とします。
- ・エントリーシート及び受験票には、申込前6ヵ月以内に撮影した同一の写真を貼ってください。
- ・エントリーシート・受験票・試験実施に係る調査票・実務経験報告書には、**【手続①】**の確認メールに記載された受験番号を必ず記載してください。
- ・提出のあった受験票は、市役所が会場となる最初の試験の際に手渡しで返却します。
- ・以下の**失格の一例**に該当する場合には、受験申込の受付は行わず失格としますので、手続きには十分注意してください。なお、書類の不備に申込者本人が気づき、申込受付期間末日の開庁時間までに市長公室人事課までお越しになる場合、訂正を認めます。

失格の一例

- ・提出書類に鉛筆や消せるボールペンで記入した場合
- ・提出書類が全て揃っていない場合
- ・受験資格がない場合
- ・エントリー職種、受験希望職種及び受験番号が一致していない場合
- ・受験職種や受験番号の記載がない場合及び誤りがある場合
- ・書類を簡易書留郵便以外の方法で郵送した場合
- ・申込受付期間末日（当日消印有効）後に郵送された場合
- ・記載内容が、インターネット等の文章及び生成 AI で作成された文章をコピーする等不正と思われる場合

3. 試験科目・日時・会場等

(1) 第1次試験

職種（番号・名称）	試験内容
①事務職【民間等】	<input type="checkbox"/> 総合適性検査 【実施方式】テストセンター方式 【期 間】1/13(土)～1/21(日) ※日時選択制 【会 場】大阪駅前テストセンター他全国約300会場の予約が可能 ※エントリーシートの到着日によって、受験案内を通知する時期が異なります。 1/11(木)までに到着した方…1/12(金)15時までに通知 1/12(金)以降に到着した方…1/16(火)15時までに通知 <input type="checkbox"/> 個人またはグループ面接 ※1/17(水)15時までに受験案内をメールで通知 【実施方式】Web方式 【日 時】1/20(土)、1/21(日)のいずれかの指定する日時 【会 場】自宅等の任意の場所 <input type="checkbox"/> エントリーシート（受験申込時に提出）
③事務職(福祉)	
④事務職(情報)【民間等】	
⑤技術職(土木)【民間等】	
⑥技術職(建築)【民間等】	
⑦技術職(化学)【民間等】	
⑧心理士【民間等】	

<p>②事務職【障害者対象】</p>	<p><input type="checkbox"/>総合適性検査（<u>テストセンター</u>もしくは<u>マークシート方式</u>を選択）</p> <p>※エントリー時の応募フォームで選択してください。</p> <p>【実施方式】 <u>テストセンター方式</u></p> <p>【期 間】 1/13(土)～1/21(日) ※日時選択制</p> <p>【会 場】 大阪駅前テストセンター他全国約 300 会場の予約が可能</p> <p>※エントリーシートの到着日によって、受験案内を通知する時期が異なります。</p> <p>1/11（木）までに到着した方…1/12（金）15時までに通知</p> <p>1/12（金）以降に到着した方…1/16（火）15時までに通知</p> <p>【実施方式】 <u>マークシート方式</u> ※1/17(水)15時までに受験案内をメールで通知</p> <p>【日 時】 1/20(土)の指定する時間</p> <p>【会 場】 摂津市役所</p> <p><input type="checkbox"/>個人面接 ※1/17(水)15時までに受験案内をメールで通知</p> <p>【実施方式】 対面方式</p> <p>【日 時】 1/20(土)の指定する時間</p> <p>【会 場】 摂津市役所</p> <p><input type="checkbox"/>エントリーシート（受験申込時に提出）</p>
<p>□全職種共通の特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・総合適性検査を 1/20 または 1/21 に受検する際は、面接の日時を確認してから予約してください。 ・受験案内メールが届かない場合は、市長公室人事課に必ず問い合わせしてください。 	

(2) 第2次試験（予定）

職種（番号・名称）	試験内容
<p>①～⑧全職種</p>	<p><input type="checkbox"/>総合適性テスト</p> <p>【実施方式】 Web 方式</p> <p>【期 間】 1/27(土)～2/4(日) ※日時選択制</p> <p>【会 場】 自宅等の任意の場所</p> <p><input type="checkbox"/>個人面接</p> <p>【実施方式】 対面方式</p> <p>【日 時】 2/3(土)、2/4(日)のいずれかの指定する日時</p> <p>【会 場】 摂津市役所</p>
<p>□全職種共通の特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第2次試験の受験方法等の詳細は、第1次試験合格者に通知します。 ・総合適性テストはスマートフォンやタブレットで受験できますが、できる限りパソコンを使用してください。使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては一切責任を負いません。 	

(3) 最終試験（予定）

職種（番号・名称）	試験内容
①～⑧全職種	<input type="checkbox"/> 個人面接 【実施方式】対面方式 【日 時】2月中旬～下旬のいずれかの指定する日時（平日） 【会 場】摂津市役所
<input type="checkbox"/> 全職種共通の特記事項 ・最終試験の受験方法等の詳細は、第2次試験合格者に別途通知します。	

(4) 合格発表（予定）

試験	市ホームページ公表日	職種
1次	1月26日(金)	①～⑧ 全職種
2次	2月9日(金)	①～⑧ 全職種
最終	-	①～⑧ 全職種
<input type="checkbox"/> 全職種共通の特記事項 ・第1、2次試験の合格者受験番号を市ホームページで公表します。 ・第1、2次試験は、合格者のみに本人宛に通知します。不合格者への通知は行いません。 ・最終試験は、令和6年2月末までに合否に関わらず本人宛に通知します。 ・電話等の問い合わせについては一切お答えしません。		

4. 採用の時期

最終試験合格者は、採用候補者名簿に登載し、その後特別な事情が生じた場合を除いて、令和6年4月1日に採用の予定です。

また、最終合格発表時において採用候補者名簿に補欠合格登録をする場合がありますが、補欠合格登録者は合格者等に欠員が生じた場合に限り繰り上げ採用の対象となります。

5. 給与・勤務条件等

(1) 給与

①給料

初任給は年齢、学歴等に応じて異なり、社会人経験などによる初任給の加算調整があります。なお、社会人経験などが無い場合の初任給は以下の通りです（地域手当を含む）。

大学卒 220,480円 短大卒 207,972円 高校卒 192,708円

※市給与条例に規定する給料表の職務の等級において、大学卒の方は2級に、短大卒及び高校卒の方は1級に格付けされます。

②賞与（期末手当・勤勉手当）

6・12月の年2回支給されます。令和5年度の支給実績は、年間4.5月です。

③その他手当

扶養手当・住居手当・通勤手当・時間外勤務手当等が、市給与条例等の規定に基づき支給されます。

(2)勤務条件

①勤務時間 午前8時45分から午後5時15分まで

②休日 土・日・祝日及び年末年始

③休暇 年次有給休暇 年20日（4月1日採用の場合）

特別休暇 夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇、介護休暇、服喪休暇など

※勤務時間・休日は、勤務場所によって異なる場合があります。

※勤務時間中（時間外勤務等を含む。）の喫煙は禁止です。

6. 注意事項

- (1) 使用するパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては一切責任を負いません。
- (2) 試験当日は、受験票がないと受験できませんので必ず持参してください（テストセンター及び自宅等での受験は除く。）。
- (3) 第2次試験実施日に、学業成績証明書、卒業（見込）証明書等の提出が必要となります。
- (4) 提出書類に不正があった場合、Web方式テストで受験生本人以外が受験していた場合には、直ちに受験資格を取り消します。また、採用後において発覚した場合は、免職となることがあります。
- (5) 受験のために提出された一切の書類は返却しません。エントリーシート、受験票、実務経験報告書に記載された情報は、この試験の円滑な遂行のためのみに使用します。
- (6) 自然災害等の社会情勢により試験の延期や開始時間の繰下げ、試験日程を変更する場合は、摂津市ホームページでお知らせします。

この職員採用募集に関するお問い合わせ先

〒566-8555

大阪府摂津市三島一丁目1番1号

摂津市市長公室人事課

電話 06-6383-1319（直通）

saiyou@city.settsu.osaka.jp