

受付確認表

1. 申込者

ふりがな	
商号又は名称	
ふりがな	
氏名(代表者職氏名)	
電話番号	
メールアドレス	

2. 提出書類

No.	提出書類	申込者 確認欄	個人	法人	備考
1	受付確認表(本票)		●	●	
2	公有財産売却一般競争入札参加申込書		●	●	
3	誓約書		●	●	
4	委任状		○	○	

●:必須 ○:代理人の場合は必須 ×:不要

- ・申込者確認欄に提出を必要とする書類があるか確認し、レ点を付けてください。
- ・申込者がKSI官公庁オークションのIDをお持ちでない場合は、IDを取得するか代理人による参加となります。
- ・代理人により入札に参加する場合はNo.4の書類も必要です。

3. 注意事項

- ①入札参加資格の有無について結果をメールにて連絡します。
- ②入札参加申込書類一式は、郵送または直接持参してください。(消印有効)
- ③期限までに提出されない場合や提出された書類に不備がある場合は入札に参加できません。
- ④申請受付後でも、必要に応じ、問い合わせや資料等の提出をしていただくことがあります。
- ⑤後日、虚偽の申込または書類であったことが判明した場合は、契約解除等の対象となります。
- ⑥提出いただいた書類等は一切返却しません。

【摂津市記入欄】

受付日	受付番号 令和6年度 06-1	入札資格参加 有・無	
		有	無