

モバイルWi-Fi ルーター利用規約

■利用申込

1. ご利用になりたい公民館の窓口で、在庫状況をご確認のうえ、予約を行ってください。貸室等の使用許可申請の受付が始まっていない日程の予約は受付できません。
(在庫があれば公民館使用日当日の申込も可)
2. 貸室等の使用許可申請をされない場合は、ルーターの利用は受付できません。
3. 利用日当日は窓口で申請書に必要事項を記入してください。記入事項の確認後、ルーターを公民館使用者に貸出します。
4. 利用後は窓口に返却してください。アンケートにもご協力ください。

■利用場所

ルーターを利用できる場所は公民館の貸室等となります。

■ルーターの利用

ルーターの貸出及び利用は無料です。

■注意事項・免責事項

1. ルーターの利用者にはアンケート調査にご協力をお願いします。
2. 接続にあたっては、貸出の際にお伝えするパスワードでの認証が必要です。
3. 月間のデータ容量は1台当たり50GBです。皆様でご利用いただくため、大容量のファイルのダウンロードや送受信等にご遠慮ください。
4. 端末の破損、水没、紛失等のないよう、十分にご注意ください。万が一、破損、水没、紛失等があった場合は、弁償していただき、次回以降のご利用をお断りすることがあります。
5. 同時接続台数が増加した場合、通信速度が低下することがあります。
6. 月間のデータ容量を超過した状態での貸出となった場合、大幅な通信制限がかかります。満足な通信ができないことが想定されますが、ご理解をお願いいたします。
7. 電波の特性や施設の構造上、利用場所によって通信速度が遅くなったり、途切れたりするなど、通信が不安定な場合がありますが、ご理解をお願いいたします。

8. ルーターを利用するための端末などの設定は使用者で行ってください。
9. ご利用になる端末の機種やブラウザなどにより Wi-Fi が利用できない場合があります。
10. 本サービスを利用するための端末のセキュリティ対策は利用者で行ってください。これらに起因する損害および損失ならびに第三者からの請求等については、市は一切責任を負いません。
11. インターネット上で利用した有料サービスについては、利用者の負担となります。
12. 利用にあたっては、公序良俗に反する行為や犯罪、迷惑行為を行わないでください。
13. 利用にあたっては、「不正アクセス行為の禁止事項等に関する法律」を遵守してください。
14. 青少年の利用にあたっては、利用端末に対しフィルタリングソフトなどの適用を図り、閲覧履歴の管理を行うなどの適切な対応を行ってください。
15. 予告なく、貸出を休止または中止する場合があります。あらかじめご了承ください。
16. ルーターの利用、貸出の休止または中止等により、利用者または第三者が被ったいかなる損害について、市は一切の責任を負いません。