学 校	5	学 年	新	年生	児	童	名	
学 校	5	学 年	新	年生	児	童	名	

傷病証明書

対	\$	東 者	Ť	氏	名											児	童	۲	の	続	柄	父	•	母	•	そ	の	他	()
傷		狷	与		名																										
		設が必 師 <i>0</i>			理由	口 <i>入</i> (・絶対などを								きな	(·)	□痨	養	(子	の货	育	に支	泛 障:	があ	る)		
通	院	· 入	院	の期	間	通	完步	周	Ē	回 、	月	Ţ	回力	λ	院	年			月			日	~			年	Ξ.		F]	日
		津市長									証		明		日			:	年			月			E	1					
	上	記のと	(お)	り相違	建なり	いこ	とを	を証	明し	ます	。所		在		地																
◆押印不要です ・◆この証明書の記載内容について、								医	療	機	関	名																			
	:	医療	幾関等	いい いった	断で作	- 作成し	ン又		i		医		師		名																
	į L			つれる					1		連		絡		先			-	_					_	_						
							_																								

介護·看護申立書

介護・看護が必要な方	年齢歳児童との続柄										
住所	□同居 □別居(住所:)										
傷 病 名											
沃 4 聿 粨 (º)	□ (身体・精神)障害者手帳のコピー□介護保険証のコピー □療育手帳のコピー										
添付書類(※)	□診断書(※要医師の証明) □その他()										
介護・看護の内容 (具体的に) (別居の場合は、本人が介護・ 看護すべき具体的理由)											
摂津市長 様	年 月 日										
上記のとおり介護または看護を行っていることを申し立てます。											
住 所	氏 名										
	児童との続柄 : 父 ・ 母 ・ その他(

※職員が必要であると判断した場合には、添付書類の他にも書類提出をお願いすることがあります。

内職証明書

								- • •				•							
従	事	者	ťΕ	£	名					児ョ	童と	の糸	売 柄	父	· 母		その他	()
事	業	所	f 1	È	所					電			話			-		_	
職					種					開	始。	手 月	日			年		月	日
従	墹	Þ	時		間	I日あたり	時間	í	分	従	事	日	数	I 月 ä	あたり				日
平	均	Þ	収		入			F]/日										円/月
収(直近	í 2	実力		績	月			円			月							円
従	事	者	記:	載		上記のとおり	内職に従事しているこ	とを申告しまっ 内職従事者				Í	Ŧ.		月	E	1		
発	注:	者	証	明		◆押印不要◆この証明発注事業は改変を	相違ないことを証明し です 書の記載内容について、 当等に無断で作成し又 うったときは、刑法上 つれる場合があります。	ます。 所 在 地 事業 者 名 記 入 者 名				4	F		月 絡先電話番	·号			