

回 答 書

摂津市立第2児童センター指定管理者公募

質問 番号	公募要項・ 仕様書の 該当箇所	質 問	回 答
1	様式第9号	「指定期間中に係る収支計画書」に記載の「物件費」とはどのような費用のことか。「事務費」に置き換えて収支計画書を作成してよいのか。	物件費とは消耗品費や人件費など、事業費以外の経費を指す。法人でそういった経費を「事務費」としているのならば、事務費に置き換えて作成は可能。
2	募集要項5 3提出書類 14	「直近の3事業年度に係る次に掲げる書類」の(ア)は、社会福祉法人の場合、三表(貸借対照表、資金収支計算書、事業活動計算書)でよいのか。また、「個別注記」とは法人全体の注記ではなく、各施設ごとに分かれた注記を提出でよいのか。	よろしい。
3	募集要項5 4(7)オ	管理運営に係る業務の再委託については、例えばごみ収集、害虫防除、フロアー清掃、危機対応サービス、空調・エレベーター・消防設備等の点検などを指すのか。	お見込みのとおり。 ただし、ごみ収集、害虫防除、空調・エレベーター・消防設備の点検は市で実施するため指定管理者での実施は不要である。
4	備品一覧	備品一覧にコピー機の記載がなかったが、備え付けのものはあるのか	コピー機は備品としての購入を予定していない。コピー機は指定管理者で調達されたい。
5	その他	駐車場の使用はできるのか	駐車場はとりかいこども園園児の送迎用の駐車場となるため、第2児童センターの利用者及び職員は基本的には使用することはできない。
6	業務仕様書 1児童センター運営 (2)	現在第1児童センターで取り組んできた内容などを参考にさせていただき実施する事は可能でしょうか。また、新たに取り組む内容についての施設外での活動の企画等制限は、ありますか。	第1児童センターの取り組み内容を参考にすることは可能である。 新たに取り組む内容については指定管理者の指定後に市と協議し実施するものであるため、提案内容を全て実施できるものではないが、プレゼンテーションでは自由に提案してもらいたい。

7	業務仕様書 2施設管理運営	施設管理の一部を地域の障害のある方の活動の機会創出の観点として就労支援事業を活用することは可能でしょうか。	可能であるが、管理運営に係る業務の再委託予定表(様式第7号ー⑤ー(2))を提出すること。
8	業務仕様書 6その他1	文書について作成しとあるが事業所で書類の全てを作成する必要がありますか、既存(所定)の様式があるのでしょうか。	指定管理業務の実施に伴う文書は基本的には指定管理者で作成する必要があり、そのほとんどは任意の様式である。
9	要綱4-1-(1)	施設を利用する児童に質の高い活動を提供する観点から外部講師等を依頼する場合、その選定とそれに伴う費用(謝礼)などは、指定管理者の責任で判断することで問題はありませんか (例:スポーツ講師、パソコン指導講師、創作活動講師、その他子どもの育成に関する保護者の相談援助ができる専門家)	問題はないが、どういった講師を呼び、どういった内容を実施するのかは市との協議が必要である。
10	要綱4-1-(1)	第一児童センターと第二児童センターの指定管理者が別の場合に、行政担当者と連携を図ることを前提に地域に必要な活動の提供のための情報共有を図ることは問題ありませんか	よい。
11	公募要項P3 3配置図(詳細は別紙参照)平面図	エレベーターについて、こども園との共用利用となるようですが、保守点検の費用は按分となるのですか？また、エレベーターが停止する階層については、こども園・児童センター利用者それぞれが、ボタン等で選択するようなものですか？	エレベーターの保守点検は市で実施するため、指定管理業務に含まない。また、児童センター利用者はこども園側に降りることができないよう、1階と3階しか選択できないように自動制御がされている。
12	公募要項P3 3配置図(詳細は別紙参照)平面図	とりかいこども園 園庭を、イベント等で一時的に使わせていただく事は可能でしょうか？	とりかいこども園のフロア、敷地には緊急時以外には入れないため、使用は不可である。
13	公募要項P3 3配置図(詳細は別紙参照)平面図	下足室は無いようですので、館内は下靴利用となるのでしょうか？	下足室はないが、エントランスホールに下足箱を設置し、そこで外靴は脱いでもらう想定である。
14	公募要項P3 3配置図(詳細は別紙参照)平面図	3階ルーフバルコニーは、利用スペースとして使用して良いのでしょうか？	安全のため利用者だけの利用は禁止であるが、プログラムとして職員が安全に配慮して利用することは可能である。

15	公募要項 P5 5市からの 指定管理 料	令和8年度指定管理料上限額である 42,185,000円にはオープン当初に行う必要 があるであろう“施設の啓発や集客する”た めの広報費やイベントの経費も含まれてい ますか？	含まれている。オープンイベントの実 施も含め、応募者の判断で提案しても raitたい。
16	公募要項 P7 3提出書類	No.13の登記事項証明書は、法務局で取得 する“履歴事項全部証明書”で良いのでし うか？	よろしい。
17	(別紙)第2 児童セン ター備品 一覧	書籍の選定や購入費用については、追加備 品で対応されるのでしょうか？	書籍については指定管理者の指定 後、市とともに書籍を選定し購入予定 である。また、その他消耗品や備品に ついては指定管理者の指定後、協議 の上必要と判断したものについては 購入予定である。

質問締切日： 令和7年10月2日

回 答 日 ： 令和7年10月7日