

# 記載要領

## 様式第3号

公務員・高校生等

### 令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金申請書

市区町村  
受付印

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村

摂津市長 様

生計中心者が申請してください(主に収入が高い方)

平成15年4月2日から令和3年9月30日生まれまでの児童について申請するときは、令和3年9月30日時点の居住市町村に申請してください。

現住所と令和3年9月30日時点の住所が異なる方は、9月30日時点の住所を記入してください。

「配偶者(妻または夫)」がいる方は記入してください。

「ブッシュ型」での支給対象となっていない児童について記入してください。

平成15年4月2日～平成18年4月1日生まれの児童(高校生年齢)に○をつけてください

申請額・請求額は、「対象児童数×10万円」で計算してください。

#### 1. 申請者(主に収入が高い方が申請者となります)

記入日 令和 3年 12月 16日

(フリガナ) 氏名 セツ タロウ 摂津 太郎	生年月日 昭和 58年 4月 15日 平成 西暦	申請者の現住所(住民票所在地) 摂津市〇〇町〇丁目〇番〇号 電話番号 ×××(×××)×××× 申請者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要 △△県△△市△△町△丁目△番△号
---------------------------------	--------------------------------	---

※下記の事項(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

#### 2. 配偶者

配偶者の有無  有  無

(フリガナ) 氏名 セツ ハナコ 摂津 花子	生年月日 昭和 59年 5月 15日 平成 西暦	配偶者の現住所(住民票所在地) ※申請者と同じ場合は記入不要 摂津市〇〇町〇丁目〇番〇号 電話番号 ×××(×××)×××× 配偶者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要 △△県△△市△△町△丁目△番△号
---------------------------------	--------------------------------	---

※下記の事項(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

#### 3. 対象児童

☑「支給対象児童」の範囲については記載要領を参照してください。

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日	高校生年齢の場合は○	同居・別居の別	結婚している場合は○	住所(別居の場合のみ記入)
1	セツ イチロウ 摂津 一郎	子	平成 15年 4月 2日 令和 西暦	○	同居 別居		△△県△△市△△丁目△番△号
2	セツ ジロウ 摂津 二郎	子	平成 20年 5月 3日 令和 西暦		同居 別居		
3	セツ サンロウ 摂津 三郎	子	平成 2年 6月 4日 令和 西暦		同居 別居		
4			平成 年 月 日 令和 西暦		同居 別居		

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。  
※高校生年齢:平成15年4月2日～平成18年4月1日生まれの児童です。

#### 4. 申請額・請求額

対象児童数 3 人 申請額・請求額 300,000 円

※申請額・請求額は、対象児童1人あたり一律100,000円となります。対象児童3人の場合: 100,000円 × 3人 = 300,000円

#### 【誓約・同意事項】

- 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- 子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、摂津市が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、摂津市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 摂津市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、摂津市が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付金を速やかに返還します。

(裏面も確認してください。)

# 記載要領

## 5. 受取方法

指定の金融機関口座への振込み(申請者の口座に限ります)  
**※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。**

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名		分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)				(フリガナ) 口座名義	
○○○○	1.銀行 2.金庫 3.信組 4.信連 5.農協 6.漁協 7.信漁連	○○	本支店 本支所 出張所	1普通	0	0	0	0	セツ タロウ	
金融機関番号	○○○○	店番号	○○○	2当座	0	0	0	0	摂津 太郎	

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※なお、口座開設が出来ない等、振込口座を指定していない方は下記チェック欄に○の記入をお願いします。

○児童手当振込口座を持っていないため、市区町村窓口での現金による支給を希望します。      チェック欄⇒

申請者名義の振込先口座をご記入ください。

申請に必要な提出書類を確認し、漏れがないよう提出してください。

### 提出書類

- 令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金申請書(本書)
- 本人確認書類の写し(コピー)  
(個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し等)
- 受取口座を確認できる書類の写し(コピー)
- 申請者及び配偶者の令和3年度(令和2年分)課税証明書・非課税証明書  
【令和3年1月1日時点で他市に居住されていた方のみ必要】
- 令和3年9月分の児童手当(本則給付)を受給していることが分かる書類 【公務員の児童手当受給世帯のみ必要】  
・支払通知書・継続認定通知書の写し・該当の振込がわかる通帳の写し等  
※支払通知書等がない場合は、令和3年9月分(令和3年10月支給)の児童手当を受け取ったことがわかる給与明細の写しでも可

通帳の1ページ目の見開きや、キャッシュカードをコピーし貼り付けてください。

## 振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し

本人確認書類をコピーし貼り付けてください。

## 本人確認書類

※個人番号カード、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し等