

鳥飼小学校
保護者のみなさま

摂津市教育委員会事務局
教育総務部学校教育課
次世代育成部こども教育課

せつつ安全安心メールシステムのご案内

平素は本市教育行政にご協力いただき、誠にありがとうございます。

摂津市教育委員会では、子どもの安全・安心に関わる情報や、学校や教育に関する有益な情報を迅速かつ確実に保護者の皆様にお伝えするため、一斉メール配信システム「せつつ安全安心メールシステム」を導入しております。つきましては、情報共有をさせていただくため、当メールシステムに登録していただきますようご案内申し上げます。

◎登録方法

「せつつ安全安心メールシステム 登録手順について」ページ内に記載の登録用 URL または QR コードから空メールを送信していただき、お手持ちの携帯電話等で、手順に従って登録してください。

◎登録に関する注意点

【配信内容について】

配信される内容は、不審者情報等の子どもの安全に関わる情報だけでなく、学校からの普段の連絡等も必要に応じて配信されます。

【開封確認機能について】

配信した情報について、保護者のみなさまが確認されたことを学校が確認するために、開封確認機能をつけて送信する場合があります。その場合、情報確認後メール本文にある開封確認 URL へアクセスしてください。開封確認がない場合、メールが再送信される可能性があります。

【進級時などの手続きについて】

今後進級される場合、毎年4月に自動的に1つ上の学年に移行されますので、再度登録の手続きは不要です。ただし、今後中学校に進学する場合や、引っ越し等により通学する学校が変更になる場合のみ、新しい学校での新規登録が必要です。なお、中学校卒業時は自動的に登録情報が削除されます。

※進級時の登録情報の自動引継ぎを希望されない場合は、下記連絡先までお申し出ください。

【登録内容の変更または削除（退会）について】

登録内容の変更や削除（退会）される場合は、登録時と同じ手順で、「せつつ安全安心メールシステム 登録手順について」ページ内に記載の登録用 URL または QR コードから空メールを送信してください。ただし、メールアドレスを変更された場合は、新しいメールアドレスでの新規登録が必要です。

【問い合わせ先】

摂津市教育委員会事務局次世代育成部こども教育課
電話：06-6383-1184（直通）

せつつ安全安心メールシステム 登録手順について

(※この説明書は「鳥飼小学校」専用です。)



携帯電話からの登録方法 (※登録時に Web 接続を行うため、パケット通信料が発生します。)

※迷惑メール設定がされている場合、②でシステムからのメールを受け取れませんので
下のドメインの指定受信の設定をしてください。

「@settsu-anzen-anshin-mail.jp」

(設定方法は、携帯電話の端末により異なります。設定の仕方が分からない方は、
購入店等にお問い合わせください。)

① アドレスの登録 (※下の QR コードとアドレスは「鳥飼小学校」専用です。)



下記URLをクリックし、空メールを送信してください。

携帯電話のカメラ機能でQRコードを読み取っていただいても空メールを送信できます。

※カメラ機能がない方は、次のメールアドレスへ空メールを送信してください。

登録用URL : torikaisho@settsu-anzen-anshin-mail.jp

空メールが送れない機種では、何か入力をしてメールを送ってください。

② 仮登録完了メールの受信

①でメールを送信すると、システムから「仮登録完了メール」が届きます。

受信した「仮登録完了メール」の本文に書いてあるURLへアクセスしてください。

(※メールが受信できない場合、迷惑メールの設定をご確認ください。)

TO : ■■■@***.jp

本文 :

「せつつ安全安心メールシステム」にご登録ありがとうございます。仮登録が完了いたしましたので、下記 URL から本登録の手続きを行ってください。

※仮登録の有効期限は仮登録完了時より7日間です本登録画面はこちらからアクセスしてください。

[https://****.jp/app/user/\[0\]/a/a.do?addressId={1,number,#}&pass={2}](https://****.jp/app/user/[0]/a/a.do?addressId={1,number,#}&pass={2})

③ 利用規約への同意

利用規約の内容を確認し、「同意する」を選択します。

スマートフォン
表示画面例

このシステムにおける登録・利用に関しては無料ですが、登録・更新・メール受信にかかる通信料は各自でご負担していただきます。

登録された情報は、他の利用目的で使用することはありません。また、このシステムにはシステム管理者を置くとともに、システム提供事業者とも漏えい・改ざん等がないよう厳重なセキュリティ体制をつくり、適切に管理します。

このメールシステムは情報配信のみであり、お問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。



同意する

同意しない

従来型携帯電話
表示画面例

- ・このシステムにおける登録・利用に関しては無料ですが、登録・更新・メール受信にかかる通信料は各自でご負担していただきます。
- ・登録された情報は、他の利用目的で使用するものではありません。また、このシステムにはシステム管理者を置くとともに、システム提供事業者とも漏えい・改ざん等がないよう厳重なセキュリティ体制をつくり、適切に管理します。
- ・このメールシステムは情報配信のみであり、お問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

同意する

同意しない

TOPに戻る

④ グループの選択

受信したい学年のグループを全て選択し、「次へ」を選択します。

(1～6年生のうちお子様の学年を選択してください。)

※兄弟がいっしょやる場合は、該当する学年も選択してください。

The image shows two side-by-side screenshots of a 'グループの選択' (Group Selection) screen. The left screen is for a smartphone, showing a list of grade buttons (1年生 to 6年生, 地域の方) with checkboxes, and a '次へ' (Next) button at the bottom. The right screen is for a feature phone, showing a similar list but with a '次へ' button at the bottom. Both screens have a red box around the '次へ' button. A callout box on the left points to the smartphone screen, and a callout box on the right points to the feature phone screen.

スマートフォンの表示画面例

従来型携帯電話の表示画面例

⑤ 個人情報の入力

登録者の[氏名]と[カナ]の欄にお子様の氏名とカナを入力し、下記の入力欄にも重ねて入力します。

入力後、「次へ」を選択します。

The image shows two side-by-side screenshots of a '個人情報入力画面' (Personal Information Input Screen). The left screen is for a smartphone, and the right screen is for a feature phone. Both screens have fields for '氏名' (Name) and 'カナ' (Kana), and a section for 'お子様の情報入力' (Child Information Input). The 'お子様の情報入力' section includes a dropdown for 'お子様の人数' (Number of children) and a '変更する' (Change) button. The 'お子様の情報 (第1子)' (Child Information (First Child)) section includes fields for '氏名' (Name) and 'カナ' (Kana). Annotations with red circles and arrows point to the '氏名' and 'カナ' fields, the 'お子様の人数' dropdown, and the '変更する' button. A callout box in the center explains that the same school and youngest child's name should be entered. Another callout box explains that if there are 2 or more children, the number should be changed and the '変更する' button should be pressed.

スマートフォンの表示画面例

従来型携帯電話の表示画面例

同じ学校に通学する一番年齢の小さいお子様の名前を入れてください。

お子様の人数が2人以上の場合、人数を変更後、変更するボタンを押してください。

⑥ 登録内容の確認

④、⑤で入力した内容が表示されますので、確認後、「登録する」を選択します。

登録完了メールが受信できれば、登録完了です。再度空メールを送信すると、登録の変更・削除（退会）ができます。ただし、メールアドレスを変更された場合は、新しいメールアドレスでの新規登録が必要です。