

令和 年度
種類別明細書 (全資産用・プレ申告用)

帳票識別コード	0002	
申告区分	☐ 当初申告	☐ 修正申告
処理方式	☐ 一般処理	☐ 電算処理
申告書等送付番号		

所有者名	枚のうち 枚目

行 番 号	異 動 区 分 (注1)	資 産 の 種 類 (注2)	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月 (注3)			元日取得 (注4)	(イ) 取 得 価 額 (注5)				耐用 年 数	(ロ) 減価残 存率	(ハ) 価 額				※ 課 税 特 例		※ 課 税 標 準 額				増 減 事 由 (注6)	摘 要
						年 号	年	月		十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コード	十 億	百 万	千	円		
01																											
02																											
03																											
04																											
05																											
06																											
07																											
08																											
09																											
10																											
11																											
12																											
13																											
14																											
15																											
16																											
17																											
18																											
19																											
20																											
				小 計																							

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物 2 機械及び装置 3 船舶 4 航空機 5 車両及び運搬具 6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意3 「取得年月」の欄は、3 昭和 4 平成 5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意4 「元日取得」の欄は、元日 (1月1日) に取得した場合には1をご記載ください。
 注意5 「処理方式」が「一般処理」の場合、「異動区分」が2減少の資産について、「(イ)取得価額」は減少後の「取得価額」((例)全部減少の場合は「0」が入ります)をご記載ください。
 注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 滅失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。