

# ハイタッチ

令和5年4月7日(金)

NO.1



「学校ってどんなところだろう…」と、指折り数えて今日のこの日がくるのを待っていたみなさんの様子を想像し、私たち担任一同もわくわくしてこの日を待ち望んでおりました。

1年生では、『一人ひとりのもちあじを知り、大切にできる児童を育成する』という学年目標をたてました。また、学年便りのタイトルを『ハイタッチ』とし、一人ひとりのもちあじ(個性)を大切に、たくさんみんなでハイタッチができるような楽しい1年間にしていきたいと思えます。

子どもたちが新しい学校生活を穏やかに朗らかに過ごせるよう、担任一同、力を合わせて努力してまいります。保護者の皆様のご支援・ご協力を何卒よろしく願いいたします。心配なことや不安がございましたら、いつでも遠慮なくご相談ください。担任をはじめ職員全員で1年生の指導にあたります。これから一年間どうぞよろしくお願いいたします。



### 1組担任

森岡 由紀

### 2組担任

岩根 華希

### 3組担任

小西 敦司

### 教育活動支援員

中島 久子・宮永 照子・湯原 佳代

### 支援学級担任

大須賀 瑞季・徳 由子・西岡 陽子

## ★お知らせとお願い★

### 持ち物(提出物)・服装について

#### ○毎日いるもの

- ・水筒・ハンカチ、ティッシュ・連絡帳・連絡袋・筆箱・下敷き・自由帳
- ・名札

#### ○10日(月)まで

- ・体操服・ぞうきん2枚(無記名)・ひらがなカード(連絡袋に入れてください。)
- ・お道具箱(お道具箱は学校においておきます)・体操服
- ・保健関係書類・書類封筒(記入の上)

#### ○14日(金)まで

- ・粘土、粘土板
- 粘土は、袋から出してケースに入れてください。粘土板は、幼稚園や保育園などで使用していたもので大丈夫です。

#### ○17日(月)

- ・図書用バック
- 読書の本を手さげバックの中に入れて机の横にかけておく予定です。幼稚園や保育園などで使っていた手さげバックをご用意ください。

★全ての持ち物(鉛筆やクレパスなども一本一本)ひらがなで記名をお願いします。

### ≪名札について≫

- ・胸に付ける名札には、油性ペンで下のように記入してください。
- ・名札、交通ワッペンは毎日つけてください。
- ※名札は安全のために、登下校の時は裏返して(名前を隠して)つけてください。

千里丘小学校	
せんり	一年
たろう	一組
お	
か	

本人血液型	A	型
保護者氏名	続柄	
	〇〇	
住所		
緊急連絡先		
備考		
学童・キリン		

※名札の裏、備考の欄には、学童の人は「学童」、キリン(愛育園)に行く人は「キリン」とお書き下さい。

※学童の人でキリンに行く場合は「学童・キリン」とお書き下さい。

### ≪筆箱の中身≫

- ・鉛筆4本(Bか2B)・書き方えんぴつ・赤鉛筆2本・よく消える消しゴム・定規(15cm程度)

☆常に中身が揃っているようにしてください。また、使いやすくシンプルなものをお選びください。

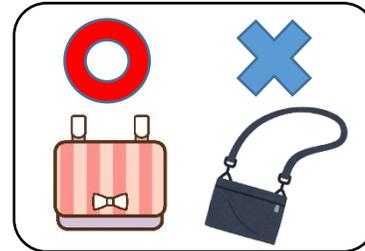
## 《上靴・体操服・体育館シューズ》

- ・上ぐつ・体操服(上・下・赤白帽)は袋に入れて毎週金曜日に持ち帰ります。洗って月曜日に持たせてください。
- ・体育館シューズは学期の終わりごとに持って帰る予定です。



## 《移動ポケット(ポシェット)について》

- ・ズボンやスカートに付けるタイプのポシェットは可としますが、けが防止のため、肩から掛けるタイプのものは控えてください。

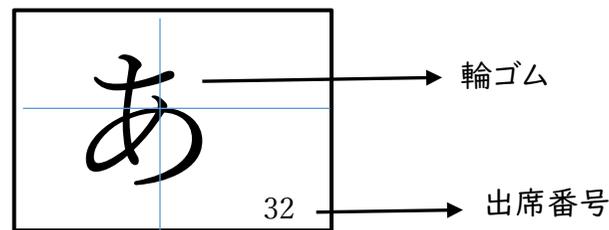


## 《ひらがなカードについて》

- ・入学式にお配りしましたひらがなカードは、学校では隙間の時間に、ご自宅では宿題として使用しますので、カード状に切り取り、毎日連絡袋に入れて持ってきてください。

### ～ひらがなカードの作り方～

- ①線に沿って切り取り、カードにする。
- ②すべてのカードの「ひらがな面」の右下に出席番号を記入する。
- ③すべてのカードを輪ゴム2本で+ (プラス)にとめる。
- ④連絡袋に入れる。



## 《算数ブロックについて》

- ・事前にご注文いただいている方につきましては、クラス発表の際にお渡しさせていただきました。お手数ですが、一つ一つのパーツに記名をお願いします。
- ※ブロックが家がない方につきましては、必ずご注文いただきますよう、お願いいたします。申し込みが必要な場合は、担任にご連絡ください。

## 連絡

### 《連絡帳・配付プリントについて》

- ・連絡帳は帰宅後、ご確認くださいますようお願いいたします。点検後はサインをお願いします。担任も毎日連絡帳をチェックします。保護者の方から連絡がある場合は連絡帳に書き、お子さんに「先生に渡すように」とお口添えください。
- ・お手紙や学習プリント等は、連絡袋に入れて持ち帰りますので、整理・保管をよろしくお願ひします。

### 《健康観察について》

- ・毎朝児童の体温を測り、デジタル健康観察アプリ Leber(リーバー)に入力してから登校させるようご協力をお願いします。

### 《遅刻・早退・欠席時について》

- ・事前に分かっている欠席・遅刻・早退については、連絡帳でお知らせください。
- ・また、急な欠席・遅刻については、デジタル健康観察アプリ Leber(リーバー)にてお知らせください。
- ・遅刻・早退のときは保護者の方の付き添いが必要です。よろしくお願ひします。

## 写真撮影について

- ・入学式の写真撮影は、4月14日(金)9時より行います。服装は自由ですが、着替える時間は設定できません。